



මානව සම්පත් අභිවර්ධන ආයතනය

කොළඹ විශ්වවිද්‍යාලය - ශ්‍රී ලංකාව

ශ්‍රම අධ්‍යාපනවේදී උපාධි පරීක්ෂණය - II කොටස - 2018/2019

(දෙවන සෙමෙස්තරය)

(පවත්වන ලද්දේ 2021 අගෝස්තු, සැප්තැම්බර්)

BLE 207(b) - පිරිවැයකරණය සහ විගණනය

අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස්

- (01) ප්‍රශ්න පහකට (05) පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
- (02) මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ප්‍රශ්න හයකින් (06) සහ පිටු හයකින් (06) සමන්විත වේ.
- (03) කාලය පැය තුනයි. (03)
- (04) පිළිතුරු පත්‍රයේ සියලුම පිටුවල ඉහලින් විභාග අංකය යොදන්න.
- (05) ප්‍රශ්න පත්‍රයේ යම් පිටුවක් හෝ කොටසක් අපැහැදිලි නම් කරුණාකර වහාම ඒ බව ශාලාධිපතිට දැනුම් දෙන්න.
- (06) පිළිතුරු පත්‍රයේ සියලුම පිටු අනුපිළිවෙලට අංකනය කරන්න.

01.

(අ) සීමිත සුම්‍ත්‍ර නිෂ්පාදන ආයතනයේ 2021 ජූලි මාසයට අදාළව ඇස්තමේන්තු කර තිබූ පොදු කාර්යය පිරිවැය සහ වෙනත් අදාළ තොරතුරු කිහිපයක් පහත පරිදි වේ.

කම්හල් පොදුකාර්ය පිරිවැය	රු : 128,000
සෘජු ශ්‍රම පිරිවැය	රු : 79,360
සෘජු ශ්‍රම පැය	2,400
යන්ත්‍ර පැය	3,200

ඉහත තොරතුරු ආශ්‍රයෙන්

- i. සෘජු ශ්‍රම පැය පදනම්, යන්ත්‍ර පැය පදනම් සහ සෘජු ශ්‍රම පිරිවැය පදනම් මත පොදුකාර්ය පිරිවැය අන්තර්ග්‍රහණ අනුපාතිකයන් ගණනය කරන්න.

(ලකුණු 03)

- ii. මෙම ආයතනය ජූලි මාසය තුළ නිෂ්පාදනය කළ කාර්ය අංක 105 අදාළව සාරාංශකළ තොරතුරු පහත දැක්වේ.

සෘජු ද්‍රව්‍ය පිරිවැය	රු : 380/-
සෘජු ශ්‍රම පිරිවැය	රු : 425/-
සෘජු ශ්‍රම පැය	02
යන්ත්‍ර පැය	06

ඉහත අංක (i) යටතේ ගනන් බැලූ පොදුකාර්ය පිරිවැය අන්තර්ග්‍රහණ පදනම් උපයෝගී කර ගනිමින් කාර්ය අංක 105 මුළු පිරිවැය එකී එකිනෙක පදනම් යටතේ වෙන වෙනම ගනන් බලන්න.

(ලකුණු 05)

(ආ) සුම්‍ත්‍ර නිෂ්පාදකයින්ගේ ප්‍රධාන නිෂ්පාදන වර්ග දෙකක් වන “A” සහ “B” භාණ්ඩ සමාන ක්‍රියාවලීන් තුළින් නිෂ්පාදනය කරයි. ඊට අදාළ සාරාංශගත තොරතුරු කිහිපයක් පහත දැක්වේ.

	A	B
නිෂ්පාදිත ඒකක	5,000	8,500
ඒකකයකට අවශ්‍ය යන්ත්‍ර පැය	3	2
යන්ත්‍ර සුදානම් කිරීම්	10	15
සකස් කළ ඇනවුම් ගණන	7	15

කාලපරිච්ඡේදය තුළ දැරූ පොදු කාර්ය පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම සම්බන්ධව පිරිවැය	රු : 240,000
යන්ත්‍ර සුදානම් කිරීම සම්බන්ධ පිරිවැය	රු : 42,000
ඇනවුම් සම්බන්ධ පිරිවැය	රු : <u>34,100</u>
	රු : <u>316,100</u>

ක්‍රියාකාරකම් පදනම්ව පොදුකාර්ය පිරිවැය අන්තර්ග්‍රහණය කිරීමේ ක්‍රමය (Activity Based Costing) මත “A” හා “B” භාණ්ඩවලට අදාළ පොදුකාර්ය පිරිවැය ගනන් බෙදන්න.

(ලකුණු 08)

- (ආ) සමූහ වශයෙන් නිෂ්පාදනය කරන භාණ්ඩයක ඇස්තමේන්තු ගත වාර්ෂික නිෂ්පාදනය ඒකක 24000 කි.

එක් සමූහයක් සඳහා යන්ත්‍ර සුදානම් කිරීමේ පිරිවැය	රු : 400/-
එක් ඒකකයක් වර්ෂයක් ගබඩාවේ රඳවාගැනීමේ පිරිවැය	රු : 1.20

එක් නිෂ්පාදනයක සමූහයක අන්තර්ගත විය යුතු (නිෂ්පාදනය කළ යුතු) ඒකක ප්‍රමාණය කොපමණද?

(ලකුණු 04)

(මුළු ලකුණු 20)

02.

- (අ) ටොරින්ටන් ටැක්සි සංගමය ටැක්සි 10 ධාවනයේ යොදවා ඇත. ඊට අදාළව සාරාංශ ගත තොරතුරු පහත දැක්වේ.

	(රු.)
ටැක්සියක පිරිවැය	400,000
කළමනාකරුගේ මාසික වැටුප	15,000
ගිණුම් සහායකගේ මාසික වැටුප	12,000
කාර්යාල සහායකගේ මාසික වැටුප	10,000
ටැක්සි නැවතුම්පොළ බදුකුලී - මාසික	2,000
රක්ෂණ වාරිකය (ටැක්සි ඒකක වාර්ෂිකව)	18,000
වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව (ටැක්සි ඒකක වාර්ෂිකව)	1,200
රියදුරු වේගය - (එක් රියදුරකුට මාසිකව)	25,000

ටැක්සියක අපේක්ෂිත ධාවන ආයුකාලය 200,000 Km කි.

එක් ටැක්සියක් මාසයකට 3000 km ක් ධාවනය වන අතර ඉන් 30% මගින් නොමැතිව ධාවනය වේ. ඉන්ධන පිරවැය එක් පෙට්රල් ලීටරයකින් 30 km ක් ධාවනය කළහැකි අතර පෙට්රල් ලීටරය රු. 140/- කි. අනිකුත් නඩත්තු වියදම් (ලිහිසි තෙල් සහ වෙනත් දෑ ඇතුළත්ව) කිලෝ මීටරයකට රු. 5/- කි. ටැක්සියක් කිලෝමීටර් එකක් ධාවනය කිරීමේ පිරිවැය ගනන් බලන්න.

(ලකුණු 10)

- (ආ) නිෂ්පාදන ආයතනයක එහි පලමු ක්‍රියාවලිය සඳහා අමුද්‍රව්‍ය 12,000 kg ක් එක් කිලෝග්‍රෑමයක් රු. 1.50 බැගින් යොදවා ඇත. මීට අමතරව ක්‍රියාවලියේ සෘජු වැටුප් ලෙස රු. 6,700/- ක්ද, වෙනත් අමුද්‍රව්‍ය ලෙස රු. 2,900/- ක ද්‍රව්‍යද, පොදු කාර්ය පිරිවැය ලෙස රු. 2,470/- දරා ඇති අතර නිෂ්පාදන පුරස්කාර ලෙස ක්‍රියාවලියේ අපේක්ෂිත නිෂ්පාදනය මත ඒකකයකට ශත 50 බැගින් ද ගෙවීමට එකඟවී ඇත.

නිෂ්පාදනයේ අපේක්ෂිත සාමාන්‍ය හානිය යෙදවුම් වලින් 5% ක් වන අතර, හානිවූ ඒකකයක් ශත 0.75 බැගින් සුන්බුන් ලෙස විකිණිය හැක. ක්‍රියාවලිය අවසානයේ නිමි ඒකක 11,200 ක් දෙවන ක්‍රියාවලියට මාරුකර ඇත. පලමු ක්‍රියාවලි ගිණුම සහ අසාමාන්‍ය හානි ගිණුම පිළියෙල කරන්න.

(ලකුණු 10)

(මුළු ලකුණු 20)

03. (අ) සදුන් නිෂ්පාදකයින්ගේ ප්‍රධාන නිෂ්පාදනය 'A' වන අතර එම ක්‍රියාවලියේ අතුරු නිෂ්පාදන ලෙස 'B' සහ 'C' නම් වූ නිෂ්පාදන දෙකක්ද ලබාගනී. ආරම්භයේදී නිෂ්පාදනයේ බද්ධ පිරිවැය ලෙස රු. 8000/- ක පිරිවැයක් දරා ඇත. එකිනෙක නිෂ්පාදනයේ ලාභ ආන්තිකය එහි විකුණුම් මත පිළිවෙලින් 30%, 25% සහ 15% වේ. අනිකුත් පසු නිෂ්පාදන පිරිවැය පහත පරිදි වේ.

	A	B	C
අමුද්‍රව්‍ය (රු.)	100	75	25
සෘජු ශ්‍රමය (රු.)	200	125	50
පොදු කාර්ය පිරිවැය (රු.)	<u>150</u>	<u>125</u>	<u>75</u>
	<u>450</u>	<u>325</u>	<u>150</u>
විකුණුම් (රු.)	6000	4000	2500

විකුණුම් වියදම් විකුණුම් මත 3.2% ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. බද්ධ නිෂ්පාදන පිරිවැය මෙම නිෂ්පාදන තුන (03) අතර බෙදියන ආකාරය පෙන්වන ලේඛනයක් පිළියෙල කරන්න.

(ලකුණු 08)

(ආ) පිරිවැයකරණයේදී හානිවූ නිෂ්පාදනයන්ගේ වටිනාකම සහ සුන්බුන් වටිනාකම ගනන් බලන සහ ගිණුම්ගත කරන ආකාරය පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

(ඇ) උෞත අන්තර්ග්‍රහණය සහ අධි අන්තර්ග්‍රහණය යන්න පැහැදිලි කොට පිරිවැය ගිණුම්කරණයේදී උෞත අන්තර්ග්‍රහණ පිරිවැය සහ අධි අන්තර්ග්‍රහණ පිරිවැය සැලකිල්ලට ගන්නා ආකාරය පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

(මුළු ලකුණු 20)

04.

(අ) නිෂ්පාදන ආයතනයක දෛනික පදනම මත වැටුප් ගෙවන අනියම් කම්කරුවන් 120 දෙනෙක්ද, මාසික පදනම මත වැටුප් ගෙවන ස්ථීර සේවකයින් 40 දෙනෙක්ද සේවයේ යොදවා ඇත. මෙම සේවකයින්ගේ වැටුප් පිළියෙල කිරීම, වැටුප් ගෙවීම සහ ගිණුම්ගත කිරීම යන සියලු කාර්යයන් ආයතනයේ සේවකයින් තිදෙනෙකු අතර පහත පරිදි බෙදාදී ඇත.

අනිල් - සියලුම ස්ථීර සේවකයන්ගේ වැටුප් පිළියල කිරීම, ගෙවීම සහ ගිණුම් ගත කිරීම.

බැසිල් - අනියම් සේවකයින් අංක 1 – 59 දක්වා අයගේ වැටුප් පිළියල කිරීම, ගෙවීම සහ ගිණුම්ගත කිරීම

සුසිල් - අනියම් සේවකයින් අංක 60 – 120 දක්වා අයගේ වැටුප් පිළියල කිරීම, ගෙවීම සහ ගිණුම්ගත කිරීම

මෙම ආයතනයේ වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳව ක්‍රියාත්මක වන අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව සෑහීමට පත් නොවන ඔබගේ විගණන කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රධානියා විසින් පහත සඳහන් කාර්යන් ඔබට පවරා ඇත.

- i. ආයතනය තුල ක්‍රියාත්මක වන වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳව ක්‍රියාත්මක වන අභ්‍යන්තර පාලනය ඇගයීමට සුදුසු ප්‍රශ්නාවලියක්ද, අභ්‍යන්තර පාලනය දුර්වලතම විය වැඩි දියුණු කිරීමට සුදුසු නිර්දේශයන්,

- ii. වැටුප් ගෙවීම් පිළිබඳව ක්‍රියාත්මක වන අන්‍යන්තර පරීක්ෂාව වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා සුදුසු නිර්දේශයන්ද (එකිනෙක සේවකයන් අතර වැඩ බෙදීම ඇතුළත්වන) ලිපියක ආකෘතියක් පිළියල කරන්න.

(ලකුණු 10)

- (ආ) වාණිජ ව්‍යාපාරික කටයුතුවල නිරතවන ශ්‍රී ලංකාවේ විශාලතම රාජ්‍ය ආයතනයක විගණන කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ලෙස ඔබව පත් කර ඇත. මෙම ආයතනය දෛනිකව සැලකිය යුතු ප්‍රමාණයක අත්පිට සහ ණයට ගැනුම් ගනුදෙනු කරනු ලබන බැවින් මෙම සියලු ගනුදෙනු නිවැරදිව ගිණුම්ගත වී ඇද්දැයි තහවුරු කර ගැනීම විගණනයට ප්‍රවේශයක් ලබා ගැනීමේ අත්‍යවශ්‍ය අංගයක් බව ඔබගේ විගණන ප්‍රධානියා ඔබට දන්වා ඇත.

එහෙයින් මෙම ආයතනයේ ගැනුම් සන්නිරීක්ෂණය කිරීම සඳහා ඔබ විසින් අනුගමනය කිරීමට අපේක්ෂිත ක්‍රියාපිළිවෙල පැහැදිලි කරමින් විගණන ප්‍රධානියා වෙත යොමු කරන ලිපියක ආකෘතියක් ඉදිරිපත් කරන්න.

(ලකුණු 10)

(මුළු ලකුණු 20)

05.

- (අ) “විගණක සිය විගණිත ආයතනය සම්බන්ධයෙන් ස්වාධීන පුද්ගලයෙකු විය යුතුය.” විගණකගේ ස්වාධීනත්වය බණ්ඩ වීමට බලපෑ හැකි කරුණු / අවස්ථාවන් කවරේදැයි පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

- (ආ) “විශාල ප්‍රමාණයේ ව්‍යාපාරයකට විගණනය අත්‍යවශ්‍ය වුවත්, සුළු පරිමාණ ව්‍යාපාරයකට විගණනය අත්‍යවශ්‍ය නොවනු ඇත.” කුමන පරිමාණයේ ව්‍යාපාරයකට වුවද විගණනයකින් අත්කරගත හැකි වාසි කවරේදැයි පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 08)

- (ඇ) විගණක ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ තත්වාගණනය කල විගණන මතයක් නම් ඊට හේතුවිය හැකි කරුණු කවරේද?

(ලකුණු 06)

(මුළු ලකුණු 20)

06.

(අ) ඔබ කිසියම් ආයතනයක විගණක ලෙස නම් කර ඇත්නම්, ඔබට එම පත්වීම භාරගත හැකිද යන්න තීරණය කිරීමේදී ඔබ විසින් සලකා බැලිය යුතු කරුණු කවරේද?

(ලකුණු 06)

(ආ) ඔබ යම් ආයතනයක විගණන කාර්ය ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථම එය සැලසුම් කරගන්නා ආකාරයත්, එලෙස විගණනය සැලසුම් කිරීමේ ඇති වැදගත්කමත් පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 06)

(ඇ) මූල්‍ය තත්ව ප්‍රකාශනයක මුහුණත දැක්වෙන ශේෂයන් වන;

මෝටර් රථවාහන

බඩුතොගය

ප්‍රාග්ධන සංචිත

වෙළඳණය හිමියන්

වර්ෂය අවසානයේ සත්‍යාපනය කරන ආකාරය පැහැදිලි කරන්න.

(ලකුණු 08)

(මුළු ලකුණු 20)
