

Excel 2010



Microsoft Office 2010



ಶಿವಹಿಡಲ್

2010

Initiation	
1.1	Collect project ideas
1.2	Prioritize project ideas
1.3	Gather customer requirements
1.4	Select and justify a project
1.5	Submit and approve the Request for Proposal
1.6	Identify the project sponsor and steering committee
1.7	Get the project team in place
1.8	Prepare the Requirements Document
1.9	Conduct project kickoff meeting
1.10	Conduct project brainstorming
1.11	Develop Statement of Scope
1.12	WBS Development
1.12.1	Conduct Work Breakdown Structure
1.12.2	Build Work Breakdown Structure
1.12.3	Update WBS in Microsoft Project
1.13	Outline project plan
1.14	Assign resources to project plan
2	Analysis
2.1	Create Entity Relationship Diagram
2.2	Create Data Flow Diagram
2.3	Define data dictionary
2.4	Perform object-oriented analysis
3	Design
3.1	Design data model
3.2	Write functional specifications
3.3	Design storyboards and/or prototypes
3.4	Write detailed design specifications
3.5	Write documentation plan
3.6	Write beta test plan

පටුන

0. කර්තෘගෙන් වචනයක්.....	7
1. තියුණු පැතුරුම්පත් අත්දැකීම් ලබා දෙන එක්සෙල් 2010	9
2. එක්සෙල් 2010 කඩිනම් විමර්ශනයක්	15
1. වැඩපොතක් සකස් කර ගැනීම	16
2. දත්ත සහ දත්ත වගු (ඩේටා ඇන්ඩ් ඩේටා රේඛල්ස්) සමග කටයුතු කිරීම	27
4. දත්ත ගණනය කාර්ය සාධනය	35
5. ලේඛයේ පෙනුම (ඩොකියුමන්ට් ඇපියරන්ස්) වෙනස් කිරීම	42
6. ෆිල්ටර්ස් උපයෝගී කරගෙන නිශ්චිත දත්ත වෙත අවධානය යොමු කිරීම	52
7. දත්ත නැවත පෙළගැස්වීම සහ සාරාංශකරණය (ඩේටා රිඕඩරිං හා සමරයිසිං)	57
8. බහු ප්‍රභවයන්ගෙන් (මල්ටිපල් සෝස්ස්වල්ස්) ලැබෙන ඩේටා ඒකාබද්ධ (කම්බයින්) කිරීම	60
9. ෆිල්ටර්නේට්ව් (විකල්ප) ඩේටා සෙට්ස් විශ්ලේෂණය	64
10. චාට්ස් (ප්‍රස්තාර) හා ග්‍රැෆික්ස් (චිත්‍රක) නිර්මාණය	66
11. මුද්‍රණය	76
12. දිගින් දිගට ම කළ යුතු කාර්යයන් මැක්‍රෝස් (සාර්ව) මගින් ස්වයංක්‍රීයව ඉටුකර ගැනීම	82
13. වෙනත් ඔෆිස් සිස්ටම් ප්‍රෝග්‍රෑම්ස් සමග වැඩ කිරීම	87
14. සහයන් සමග සහයෝගයෙන් වැඩ කිරීම	89